

사업직원(계약직) 채용공고

산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률, 동법 시행령에 의거 설립된 한국기술교육대학교 산학협력단 사업직원(계약직) 채용계획을 아래와 같이 공고합니다.

2021.11.10.

한국기술교육대학교 산학협력단장

1. 신규채용 분야, 인원 및 응모자격

○ 채용분야

- 산학협력단 수행사업(교육훈련, 기관운영, 회계/세무, 연구, 지식재산권, 기술이전, 창업) 관련 행정 업무

○ 채용인원: 신입 총 1명

○ 담당업무: 산학협력단 수행사업 행정 등

○ 채용기간: 임용일로부터 24개월(계약직)

※ **임용 후 3개월 수습기간이며, 24개월 후 평가에 따라 무기계약직(정규직) 전환 가능**

○ 근무부서: 산학협력단

○ 응모자격

- 적극적이고 책임감이 강하고 능동적인 업무수행 자세를 갖춘 자
- 학력, 전공, 경력, 나이, 성별 제한 없음(남자의 경우 병역필 또는 면제자)
- 국가공무원법 33조의 임용 결격사유가 없는 자

○ 우대사항(추가가능)

- 재직자교육사업 관리 업무 2년 이상 경력자
- 산업체 생산장비(스마트팩토리 등), 교육훈련장비 운영 업무 2년 이상 경력자
- 정부지원과제 등 연구비 관리 업무 2년 이상 경력자
- 지식재산권 및 기술사업화 관련 업무 2년 이상 경력자
- 창업보육사업 및 기업지원 업무 수행 가능자(자격증 소지자 우대)
- 사무용프로그램(Word, Excel, Power Point 및 한글(한컴)) 활용이 가능한 자
- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 의한 취업보호대상자

2. 근무지역 및 근로조건

- 연 봉: 회사내규 규정에 따름
- 근무지: 한국기술교육대학교
- 근무시간 및 복무: 일 8시간, 주 5일 근무
- 복리후생: 퇴직연금, 휴양시설 제공, 복지포인트 지원, 종합건강 검진비 지원 등

3. 전형일정 (※하기 일정은 내부사정에 의해 변경될 수 있음)

- 원서접수: 2021.11.10.(수) ~ 2021.11.21.(일)
- 서류전형: 2021.11.22.(월) ~ 2021.11.23.(화)
- 면접전형: 2021.11.24.(수)
- 임용일(예정): 2021.12.01.(수)

4. 원서접수방법

- 접수마감: 2021.11.21.(일) 18시까지
- 원서접수방법: 한국기술교육대학교 산학협력단 홈페이지(<http://sandan.koreatech.ac.kr>)에 접속하여 공개채용 입사지원하기에서 이력서 및 자기소개서를 직접 작성, 접수
※ 홈페이지 접수만 가능
- 제출서류 : 지원서 작성 시 제출서류는 없으며, 임용 후 해당자에게 별도 안내예정

5. 문 의 처 : 한국기술교육대학교 산학협력단 인사담당자(041-580-4821)

6. 기 타

- 블라인드 채용에 따라 입사지원서, 자기소개서 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업, 가족관계, 개인신상 등 직무능력과 직접적인 관련이 없는 내용을 기술하지 않도록 유의
- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 내용이 사실과 다를 때에는 채용을 무효로 할 수 있음
- 응시 희망자는 응시자격요건 등에 맞는지 여부를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 응시원서 상의 기재착오 등에 의한 불이익은 모두 응시자의 책임으로 함
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발 예정 인원수와 같거나 적을 경우 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 예정임
- 본 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정임
- 심사 후 채용분야별 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수도 있음
- 지원서 기재내용이 사실과 다를 경우 과실유무를 불문하고 합격 및 임용이 자동 취소됨

한국기술교육대학교 산학협력단